

C.d.C.F. simplifié d'exemple - Organiseur de bureau

Projet : Organiseur de bureau

A - Présentation générale du problème :

*La gamme de porte crayons de l'entreprise a des ventes en chute libre.
De plus, les clients ne sont pas satisfaits des porte-crayons
Une nouvelle gamme de produits est envisagée.*

Le produit et son marché :

*Les produits ayant qu'une seule fonction ne satisfont pas les clients.
Ils souhaitent des produits multi-fonctions pour ranger leur bureau.*

La clientèle cible :

La cible de clientèle est les 5-25 + les 25 - 45 ans

B - Enoncé du besoin :

L'organiseur de bureau permet à l'utilisateur de stoker du matériel de bureau et d'être informer sur l'heure

Principaux usages :

- Stocker des stylos
- Stocker des mémos
- Indiquer l'heure
- Stocker du petit matériel de bureau

Usages secondaires :

- Supporter des courriers
- Décorer le bureau

C - Cadre de réponse:

Prix de vente compris entre 30 et 50 francs

D - Expression fonctionnelle du besoin :

N°	Fonctions d'usage	Caractéristiques
1	Permettre à l'utilisateur de ranger des crayons	Logement /trous pour - de 4 crayons
2	Permettre à l'utilisateur de lire l'heure	Mécanisme d'horloge 3 aiguilles Fond avec un CD Piles
3	Permettre à l'utilisateur de noter des mémos	Bloc type Post It
4	Permettre à l'utilisateur de ranger du petit matériel de bureau	Emplacement prévu pour des trombones, cartouches ...
5	Adapter l'esthétique du produit à aux goûts de la clientèle	Couleur de l'objet unie ou multicolore
6	Adapter le prix du produit aux attentes de la clientèle	Prix de vente compris entre 30 et 50 francs